



## İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ VE ÇEVRE POLİTİKASI

### 1. Bu Politikanın Amacı Nedir?

KabloteK Kablo Sanayi A.Ş. (“**KabloteK**”), Uluslararası Çalışma Örgütü (“**ILO**”) temel çalışma standartlarına uyum kapsamında hazırlanan işbu KabloteK İş Sağlığı ve Güvenliği ve Çevre Politikası (“**Politika**”) ile tüm faaliyetlerinde uluslararası kabul görmüş insan hakları ve çevre haklarına saygı gösterme sorumluluğunu, yerel mevzuata ve iş sağlığı ve güvenliği (“**İSG**”) standartlarına uyum yükümlülüğünü yerine getirme taahhüdünü kamuya açıkça beyan eder.

Aynı şekilde KabloteK, İSG ve faaliyetleri kapsamında çevrenin korunması konularında kurum içi öğrenme, yönetim kapasitesi ve liderliğin geliştirilmesini teşvik eder.

### 2. Bu Politika Kimleri İlgilendiriyor?

Bu Politika, KabloteK'in üst düzey yönetici kadrosuna dahili ve harici tüm paydaşlarla iş birliği yapma görevi yükler. Bu kapsamda, aşağıda belirtilen tüm paydaşlar bu Politika 'ya uygun davranmak ve iş süreçlerini Politika 'da yer alan kurallara uyumlu hale getirmekle yükümlüdür:

- KabloteK yöneticileri ve çalışanları
- KabloteK'in bağlı şirketlerinin yöneticileri ve çalışanları
- KabloteK ve bağlı şirketlerinin tedarikçileri
- KabloteK'in ilişkili olduğu kişiler (danışmanlar, aracılar vb.)

### 3. İSG Kapsamında Bağlı Olduğumuz İlkeler ve Taahhütlerimiz Nelerdir?

KabloteK, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak güvenli ve sağlıklı çalışma ortamı oluşturmak amacıyla en uygun çalışma yöntemlerini belirlemeyi ve sürdürmeyi taahhüt eder. Bu kapsamda KabloteK ve tüm iş ortakları, aşağıdakileri taahhüt eder:

- İSG mevzuatına, ilgili ulusal ve uluslararası standartlara uymak,

- Sıfır iş kazası ve sıfır meslek hastalığı amacıyla sağlıklı ve güvenli çalışma koşulları oluşturmak,
- Çalışma ortamındaki hastalık, yaralanma, acil durum gibi can ve mal güvenliğine yönelik tehlikeli ve riskli durumları önceden tespit etmek ve ortadan kaldırmak,
- Yürürlükteki mevzuat kapsamında gerekli olan İSG eğitimlerini düzenlemek ve eğitimlerin etkinliğini takip etmek,
- Çalışanların katılımıyla İSG konusunda risk değerlendirmesi yapmak ve faaliyetler kapsamında kabul edilebilir risk seviyesine ulaşmak,
- Faaliyet gösterdiğimiz tüm alanlarda İSG kültürünü geliştirmek için bilinci artırmak, güvenli davranış alışkanlığını sağlamak ve yetkinlikleri geliştirmek için çalışmalar yapmak,
- Ölçülebilir ve uygulanabilir hedefler belirleyerek İSG performansını iyileştirmek ve gözden geçirmek,
- İSG Yönetim Sistemimiz kapsamında tedarikçilerin/yüklenicilerin İSG performanslarını takip etmek ve iyileştirmek,
- İSG uygulamalarının iyileştirme çalışmalarına, organizasyonun her kademesinin ve paydaşlarımızın katılımını sağlamak,

Kablotek bu taahhütleri yerine getirmek amacıyla İSG ile ilgili faaliyetlerini sürdürülebilir kalite, enerji, çevre yönetimi yaklaşımı ve Kablotek Etik Davranış Kuralları ve ilgili politikalarına uygun olarak yönetir.

#### **4. Çevresel Sorumluluklar Kapsamında Bağlı Olduğumuz İlkeler ve Taahhütlerimiz Nelerdir?**

Kablotek, tüm tedarik sürecinde ve faaliyet gösterdiği alanlardaki operasyonlarında çevreyle olan etkileşimini değerlendirir. Çevreye verebileceği olumsuz etkileri en aza indirmek için çevresel sorumlulukları kapsamında aşağıdaki taahhütlerde bulunur ve uygular;

- Çevresel sorumlulukları kapsayan mevcut yasal yükümlülükleri yerine getirmek,
- Faaliyetler kapsamında özellikle hava, su ve atık yönetimi başta olmak üzere çevresel sorumlulukları bir bütün olarak değerlendirmek, bilinçli ve duyarlı şekilde hareket etmek,
- Çevre performansının artırılması için çevre yönetim sistemi geliştirmek ve süreci takip etmek ve iyileştirmek,

- Faaliyetlerde teknik, ekonomik ve ticari olanakların el verdiği oranda çevreye en az zarar veren teknolojiyi kullanarak mevcut yapıda mümkün olan ölçüde iyileştirme yapmak ve çevreye verilen zararı en aza indirmek,
- Bütün faaliyet alanlarında çevre bilincini sistematik ve düzenli bir şekilde sağlamak üzere çevreye duyarlı yönetim şeklini benimsemek ve gereklerini yerine getirmek,
- Çevresel yükümlülükler kapsamında hazırlanan talimat, değerlendirme ve formların mevzuat, gelişme ve ihtiyaçlara paralel olarak belirli aralıklarla gözden geçirilmesini ve güncellenmesini sağlamak,
- Kaynakları etkin ve akılcı bir şekilde kullanmak ve geri dönüşüm teknolojileri kullanmak,
- Çevre kirliliğini önlemek amacıyla kirletici atığı kaynağında azaltmak, tekrar kullanmak veya geri kazanmak için çalışmalar yapmak,
- Çevre performansının artırılması için operasyonlardaki çevre yönetimini, eğitimleri ve farkındalığı sürekli iyileştirmek,
- Çevre kirlenmesine etki eden şirket içi ve dışı etkenleri en aza indirerek çevrenin korunmasını sağlamak,
- Çevreye duyarlı uygulamalarının iyileştirilmesi çalışmalarına organizasyonun her kademesinin ve paydaşlarımızın katılımını sağlamak.

KabloteK bu taahhütleri yerine getirmek amacıyla çevresel sorumlulukları ile ilgili faaliyetlerini sürdürülebilir kalite, enerji, yönetim yaklaşımı ve KabloteK Etik Davranış Kuralları ve ilgili politikalarına uygun olarak yönetir.

## 5. Bildirim Kurallarımız ve İletişim Kanallarımız Nelerdir?

KabloteK, paydaşlarının görüşlerini dikkate alır. Müşteriler, hissedarlar, çalışanlar, tedarikçiler ve ilişkili taraflar için açık geri bildirim teşvik eden bildirim mekanizmalarımız bulunmaktadır.

Bu Politika, yasal mevzuat veya KabloteK Etik Davranış Kuralları ile tutarsız olduğuna inandığınız herhangi bir eylemin farkına varırsanız;

Telefon: 0212 800 01 85 numaralı telefonu arayabilirsiniz.

E-posta: [kabloteketik@etikhat.com](mailto:kabloteketik@etikhat.com) adresine e-mail gönderebilirsiniz.

İnternet Adresi: [www.remedetikhat.com.tr/giris](http://www.remedetikhat.com.tr/giris) adresi üzerinden kullanıcı adı ve şifre ile bildirim yapabilirsiniz.

Kullanıcı adı: KablotekEH2024

Şifre: Etikkabtek2024

## **6. Disiplin**

Bu Politikanın ihlali, işten çıkarma da dahil olmak üzere önemli disiplin cezalarıyla sonuçlanabilir. Bu Politikanın üçüncü taraflarca ihlal edilmesi halinde sözleşmeleri feshedilebilir. Kablotek Disiplin Politikası ile belirlenen esas ve usuller uyarınca işbu Politika 'ya aykırı davranışlar Disiplin Kurulu tarafından değerlendirilerek sonuca bağlanır.

## **7. Belge Güncelleme, Depolama ve Yayımlama**

İSG ve Çevre Politikası, Kablotek yönetimi koordinasyonunda yayınlanır ve gerektiğinde gözden geçirilip güncellenir.

Kablotek bu Politikanın yürürlükteki en güncel versiyon olduğundan ve halka açık kaynaklarda paylaşıldığından emin olur. Bu Politika ve geçmiş versiyonları Kablotek belge yönetim sistemlerinde süresiz olarak muhafaza edilir. Bu Politikanın güncellenmesi gerekmesi halinde İnsan Kaynakları Departmanı gerekli güncellemenin yapılmasından ve güncellemenin bu Politika ile ilişkili tüm taraflara duyurulmasından sorumludur.